

ZARZĄDZENIE Nr 98/2021

BURMISTRZA MIASTA RACIĄŻ

z dnia 29 grudnia 2021 r.

w sprawie wprowadzenia „Regulaminu Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych”

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r., poz. 1372 z późn. zm.) oraz art. 3 ust. 2 pkt. 6 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2021 r., poz. 888 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1

Wprowadza się „Regulamin Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych”, zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 2

1. Wykonanie Zarządzenia powierza się Burmistrzowi Miasta Raciąż.
2. Treść Zarządzenia podlega opublikowaniu w BIP oraz na tablicach ogłoszeń.
3. Treść Regulaminu winna zostać podana do publicznej wiadomości na stronie internetowej Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Sp. z o.o. w Raciążu.

§ 3

Traci moc Zarządzenie nr 31/2020 Burmistrza Miasta Raciąż z dnia 6 maja 2020r. w sprawie wprowadzenia „Regulaminu Punktu Selektywnego Zbiórki Odpadów Komunalnych”.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2022 r.

Burmistrz Miasta Raciąża

Mariusz Jerzy Godlewski

## **Regulamin Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych**

### **§ 1**

Regulamin określa zasady funkcjonowania Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (zwanego dalej PSZOK) zlokalizowanego w Raciążu przy ul. Wolności 34 na terenie Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Sp. z o.o. w Raciążu. Każda osoba korzystająca z PSZOK zobowiązana jest do zapoznania się oraz do bezwzględnego przestrzegania niniejszego Regulaminu.

### **§ 2**

Punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych świadczyć będzie usługi od poniedziałku do piątku w godzinach 7.00 - 15.00 oraz w II i IV sobotę miesiąca w godzinach 9.00 – 12.00.

### **§ 3**

1. Do PSZOK przyjmowane są odpady komunalne wytworzone oraz dostarczone wyłącznie przez mieszkańców miasta Raciąż.
2. Odpady przyjmowane są przez PSZOK nieodpłatnie po udokumentowaniu zamieszkania na terenie miasta Raciąż (np.: poprzez okazanie dowodu osobistego, umowy najmu, potwierdzenia uiszczenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi).
3. Przy odbiorze poszczególnych frakcji wyselekcjonowanych odpadów pracownik PGKiM, odpowiedzialny za prowadzenie PSZOK, określa ilość oraz rodzaj odpadów a następnie odnotowuje to w ewidencji przyjmowanych odpadów, prowadzonej w formie Rejestru Przyjęcia Odpadów. Wzór Rejestru Przyjęcia Odpadów stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu. Pracownik PGKiM, odpowiedzialny za prowadzenie PSZOK przekazuje do Urzędu Miejskiego w Raciążu Rejestr Przyjęcia Odpadów do 15 dnia każdego miesiąca, następującego po miesiącu, którego Rejestr dotyczy.

### **§ 4**

1. W PSZOK przyjmowane są wyłącznie następujące rodzaje odpadów:
  - 1) Baterie i akumulatory ołowiowe,
  - 2) Baterie i akumulatory niklowo-kadmowe,

- 3) Baterie zawierające rtęć,
- 4) Baterie alkaliczne,
- 5) Inne baterie i akumulatory,
- 6) Odpady budowlane i rozbiórkowe, stanowiące odpady komunalne
- 7) Usunięte tynki, tapety, okleiny,
- 8) Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21 i 20 01 23 zawierające niebezpieczne składniki,
- 9) Urządzenia zawierające freony,
- 10) Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35,
- 11) Metale,
- 12) Środki ochrony roślin I i II klasy toksyczności (bardzo toksyczne i toksyczne herbicydy i insektycydy),
- 13) Rozpuszczalniki,
- 14) Farby, tusze, farby drukarskie, kleje, lepiszczce i żywice zawierające substancje niebezpieczne,
- 15) Farby, tusze, farby drukarskie, kleje, lepiszczce i żywice inne niż wymienione w 20 01 27,
- 16) Odpady wielkogabarytowe,
- 17) Zużyte opony,
- 18) Przeteterminowane leki,
- 19) Bioodpady,
- 20) Papier,
- 21) Tworzywa sztuczne,
- 22) Szkło,
- 23) Odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia

monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek;

24) Odpady tekstyliów i odzieży.

2. W PSZOK można oddać wyłącznie odpady zebrane selektywnie oraz dostarczone w sposób umożliwiający ich selektywne odbieranie.

3. Odpady płynne muszą znajdować się w szczelnych, niecieknących i nieuszkodzonych opakowaniach oraz posiadać oryginalną informację (etykietę) umożliwiającą identyfikację odpadu.

4. Określa się następujący limit przyjmowania do PSZOK odpadów budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne: 500kg/rocznie na jedną nieruchomość.

## § 5

1. PSZOK nie przyjmuje następujących odpadów:

- szyby samochodowe,
- odpady zawierające azbest (eternit),
- materiały izolacyjne: styropian, wełna mineralna, papa,
- części samochodowe,
- odpady niebezpieczne bez możliwości wiarygodnej identyfikacji (brak etykiet),
- odpady w opakowaniach ciekących,
- odpady w ilościach wskazujących na to, iż pochodzą z działalności gospodarczej – wszelkie odpady w ilościach masowych,
- wszystkie odpady wskazujące na źródło pochodzenia inne niż z gospodarstwa domowego (np.: chemikalia nietypowe dla prac domowych) – szczególnie dostarczane w dużych ilościach,
- opony ciągników, maszyn rolniczych i samochodów innych niż osobowe,
- zmieszane odpady komunalne.

2. Dostarczone odpady nie mogą być zmieszane i zanieczyszczone innymi odpadami.

3. W PSZOK nie są przyjmowane odpady powstające w wyniku prowadzenia działalności gospodarczej.

## § 6

1. Obsługa PSZOK ma prawo odmówić przyjęcia odpadu, jeśli byłoby to sprzeczne z Regulaminem bądź mogłoby zagrażać zdrowiu lub życiu ludzi.

2. W przypadku odmowy przyjęcia odpadów osoba dostarczająca odpady jest zobowiązana do ich natychmiastowego zabrania oraz zagospodarowania w sposób zgodny z wymogami ochrony środowiska.

3. Osoby przebywające na terenie PSZOK zobowiązane są do przestrzegania zaleceń obsługi PSZOK, w szczególności w zakresie miejsca złożenia odpadów, sposobu poruszania się po PSZOK oraz zachowania wymogów bezpieczeństwa.

4. Obsługa PSZOK nie wyłącza przywiezionych odpadów z pojazdu, wskazuje osobie dostarczającej odpady miejsce, w którym należy je umieścić.

5. Dostarczający odpady może wjechać pojazdem na teren PSZOK wyłącznie po udzieleniu zgody na obsługę PSZOK.

6. Na terenie PSZOK obowiązuje bezwzględny zakaz palenia oraz używania źródeł otwartego ognia.

## **§ 7**

Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Sp. z o.o. w Raciążu jako podmiot, któremu zostało zlecone prowadzenie PSZOK, prowadzi ewidencję odpadów, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie.

## **§ 8**

Zebrane odpady komunalne będą przekazywane firmie odbierającej odpady komunalne z terenu miasta Raciąż, wyłonionej w trybie przetargu nieograniczonego przeprowadzonego przez Gminę Miasto Raciąż.

## **§ 9**

Wszelkich informacji o pracy PSZOK można uzyskać:

- 1) w siedzibie PGKiM Sp. z o.o. - tel. 23) 679 11 14
- 2) w Urzędzie Miejskim w Raciążu – tel. 23) 679 11 63 wew. 36

## **§ 10**

Niniejszy Regulamin jest dostępny na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Raciążu oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Sp. z o.o. w Raciążu.

## § 11

Skargi i wnioski dotyczące funkcjonowania PSZOK przyjmuje Urząd Miejski w Raciążu , Pl.A.  
Mickiewicza 17, 09 – 40 Raciąż, pokój nr 2, tel.: 23) 679 11 63 wew. 36, email:  
sekretariat@miastoraciaz.pl